

30

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ЧАГОДОЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

От 24.11.2022 г.

р.п. Чагода

№ 40

Об учреждении отраслевого (функционального) органа администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области – управления образования администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, утверждения положения о нем и реорганизации управления образования Чагодощенского муниципального района

Руководствуясь статьями 37, 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 51, 57, 58, 59 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 12, 13.1, 14, 15, 16 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Вологодской области от 28.04.2022 № 5108-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Чагодощенского муниципального района Вологодской области, путем их объединения, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении границ Чагодощенского муниципального округа Вологодской области», Представительное Собрание РЕШИЛО:

1. Учредить отраслевой (функциональный) орган администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области – управление образования администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области в форме муниципального казенного учреждения и наделить его правами юридического лица.

1.1. Установить:

- полное официальное наименование – управление образования администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области;
- сокращенное официальное наименование – управление образования;
- местонахождение – Вологодская область, Чагодощенский район, рабочий посёлок Чагода.

1.2. Утвердить Положение об управлении образования администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Наделить руководителя управления образования Чагодощенского муниципального района Яковлеву Марину Олеговну полномочиями выступить заявителем при государственной регистрации управления образования администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области в налоговых органах в срок до 01.01.2023 года.

2.1. Установить, что в переходный период, установленный статьей 5 закона Вологодской области от 28.04.2022 № 5108-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Чагодощенского муниципального района Вологодской области, путем их объединения, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении границ Чагодощенского муниципального округа Вологодской области»:

2.1.1. до 01 января 2023 года полномочия начальника управления образования администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области временно исполняются руководителем управления образования Чагодощенского муниципального района Яковлевой Мариной Олеговной.

2.1.2 финансовое обеспечение деятельности управления образования администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области осуществляется за счет средств бюджета района.

3. Установить, что управление образования администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области приступает к исполнению полномочий по решению вопросов местного значения на территории муниципального образования Чагодощенский муниципальный округ Вологодской области с 01 января 2023 года.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Признать следующие решения Представительного Собрания Чагодощенского муниципального района утратившими силу с 01 января 2023 года:

- от 23.12.2016 года № 90 «Об утверждении Положения об управлении образования Чагодощенского муниципального района»;

- от 25.06.2020 года № 43 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания Чагодощенского муниципального района от 23.12.2016г. №90».

6. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Чагодощенского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Представительного Собрания
Чагодощенского муниципального округа
Вологодской области

Басова Н.А.

Глава Чагодощенского муниципального
округа Вологодской области



Косёнков А.В.

УТВЕРЖДЕНО
решением
Представительного Собрания
Чагодощенского муниципального округа
Вологодской области
от 24.11.2022 г. № 40

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении образования
администрации Чагодощенского муниципального округа
Вологодской области
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Управление образования администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области (далее – управление образования) является органом администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, осуществляющим функции управления в сфере образования, организационного, кадрового и информационного обеспечения деятельности муниципальных образовательных бюджетных организаций.

1.2. Полное официальное наименование управления образования: управление образования администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

Официальное сокращенное наименование: управление образования.

1.3. Учредителем управления образования является муниципальное образование Чагодощенский муниципальный округ Вологодской области в лице администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области (далее - администрация Чагодощенского муниципального округа, администрация округа).

1.4. Полномочия собственника имущества управления образования от имени Чагодощенского муниципального округа Вологодской области осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

1.5. Управление образования в своей деятельности подконтрольно и подотчетно Главе Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

1.6. Управление образования является главным распорядителем бюджетных средств для подведомственных муниципальных образовательных учреждений, осуществляет контроль использования бюджетных средств получателями бюджетных средств, несет ответственность за целевое использование и распоряжение бюджетными средствами.

1.7. Управление образования является юридическим лицом, пользующимся правами и обязанностями, установленными действующим законодательством, имеет обособленное имущество, бюджетную смету, лицевые счета, открываемые в

соответствии с законодательством Российской Федерации и Вологодской области, печать, бланки и штампы со своим наименованием.

1.8. Управление образования вправе выступать в качестве истца, административного истца, ответчика, административного ответчика, третьего лица, заявляющего самостоятельные требования и без таковых, в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Местонахождение управления образования: Вологодская область, Чагодощенский район, рабочий поселок Чагода, ул.Стекольников, д.3.

1.10. Юридический адрес управления образования: 162400, Вологодская область, Чагодощенский район, рабочий поселок Чагода, ул.Стекольников, д.3.

Почтовый адрес управления образования: 162400, Вологодская область, Чагодощенский район, рабочий поселок Чагода, ул.Стекольников, д.3.

1.11. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации и Вологодской области, муниципальными правовыми актами Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, Уставом Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, а также настоящим Положением.

1.12. Управление для реализации своих функций и полномочий осуществляет взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами и структурными подразделениями администрации Чагодощенского муниципального округа, общественными и иными организациями, гражданами по направлениям своей деятельности в соответствии с задачами, стоящими перед управлением образования, и в пределах своей компетенции.

1.13. Управление образования осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных муниципальных образовательных бюджетных организаций соответствующих типов и видов и учреждений, обеспечивающих деятельность муниципальных образовательных организаций и управления образования (далее по тексту - подведомственные учреждения, муниципальные образовательные организации, образовательные учреждения) в соответствии с муниципальными правовыми актами.

1.14. Управление образования не вправе заниматься предпринимательской деятельностью.

2. Основные задачи управления образования

Основными задачами управления образования является обеспечение реализации следующих полномочий:

2.1. Управление системой образования Чагодощенского муниципального округа Вологодской области в рамках полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

2.2. Обеспечение реализации единой государственной политики в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования, эффективного развития системы образования на территории Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

2.3. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

2.4. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

2.5. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

2.6. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

2.7. Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

2.8. Ведение учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных организациях.

2.9. Разработка и внедрение в практику работы муниципальных образовательных организаций программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

2.10. Обеспечение проведения мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в муниципальных общеобразовательных организациях.

2.11. Подготовка предложений по вопросам создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций района.

2.12. Осуществление функций и полномочий учредителей подведомственных учреждений.

2.13. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

2.14. Осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Чагодощенского муниципального округа Вологодской области в установленном порядке, в части компетенции управления образования.

2.15. Осуществление отдельных государственных полномочий, не переданных в установленном порядке (в случае принятия Представительным Собранием Чагодощенского муниципального округа Вологодской области решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий), в части компетенции управления образования.

2.16. Соблюдение требований системы внутреннего обеспечения соответствия функционирования антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в части компетенции управления образования.

3. Функции (полномочия) управления образования

Управление образования в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции (полномочия):

3.1. Осуществляет организационное, методическое, информационное обеспечение деятельности муниципальных образовательных бюджетных организаций всех типов и видов, обеспечивает координацию и контроль исполнения ими действующего законодательства Российской Федерации, Вологодской области, муниципальных правовых актов, приказов управления образования.

3.2. Обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

3.3. Организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов.

3.4. Осуществляет приём заявлений, постановку на учёт и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, а также осуществляет формирование единой базы данных несовершеннолетних дошкольного возраста, нуждающихся в предоставлении мест в муниципальных образовательных организациях.

3.5. Организует предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов.

3.6. Организует бесплатную перевозку обучающихся до муниципальных образовательных организаций и обратно между населенными пунктами в составе Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, а также предоставляет меры социальной поддержки обучающимся при проезде на общественном транспорте.

3.7. Предоставляет информацию об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

3.8. Организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Вологодской области).

3.9. Предоставляет информацию об организации дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

3.10. В пределах компетенции осуществляет мероприятия по организации отдыха и занятости детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

3.11. Осуществляет контроль проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов и предоставляет информацию в уполномоченные органы о результатах государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования.

3.12. Осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

3.13. Участвует в разработке программ социально-экономического развития Чагодощенского муниципального округа Вологодской области в части:

разработки нормативов финансового обеспечения подведомственных учреждений за счет средств бюджета Чагодощенского муниципального округа Вологодской области (за исключением субвенций, предоставляемых из бюджета субъекта Российской Федерации);

разработки программы развития муниципальной системы образования;

создания условий для развития системы муниципальных образовательных организаций, исходя из потребностей граждан в образовательных услугах, мировых и отечественных тенденций в области образования и управления.

3.14. Обеспечивает исполнение мероприятий муниципальных программ Чагодощенского муниципального округа Вологодской области в части направления «Образование».

3.15. Осуществляет комплексный анализ и прогнозирование тенденций развития муниципальной системы образования.

3.16. Осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных учреждений, главного администратора доходов бюджета муниципального округа в соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

3.17. Осуществляет функции муниципального заказчика по размещению муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для решения вопросов, отнесенных к компетенции управления образования.

3.18. Осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных учреждений в соответствии с муниципальными правовыми актами:

устанавливает подведомственным бюджетным учреждениям муниципальные задания, принимает решения о внесении изменений в муниципальные задания;

осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий подведомственными учреждениями в порядке, установленном нормативно – правовыми актами администрации округа;

осуществляет функции работодателя в отношении руководителей подведомственных учреждений;

проводит процедуры реорганизации, изменения типа и ликвидации подведомственных учреждений в порядке, определенном администрацией округа;

предварительно согласовывает крупные сделки подведомственных учреждений;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности подведомственных бюджетных учреждений в порядке, определенном администрацией округа;

решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

3.19. Организует работу по реализации мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, мероприятий по общему и профессиональному образованию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов в пределах своей компетенции.

3.20. Осуществляет контроль за соблюдением правил оказания платных образовательных услуг в подведомственных учреждениях.

3.21. Координирует работу по профессиональной ориентации обучающихся.

3.22. Обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних, обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности (в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования).

3.23. Является муниципальным уполномоченным органом, определенным в качестве исполнителя муниципальной программы персонифицированного финансирования дополнительного образования.

3.24. Осуществляет контроль за отчислением из общеобразовательных организаций обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, принимает меры,

обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.25. Утверждает ежегодный план мероприятий в области образования, вносит в него изменения.

3.26. Осуществляет финансовое, материально-техническое (за исключением полномочий органов государственной власти Вологодской области) обеспечение деятельности подведомственных учреждений.

3.27. Координирует деятельность по обеспечению содержания зданий и сооружений подведомственных учреждений, выполнению текущего и капитального ремонта, обустройству прилегающих к ним территорий, по подготовке подведомственных образовательных организаций к новому учебному году.

3.28. Осуществляет контроль деятельности подведомственных учреждений по реализации основных направлений государственной политики в области образования и воспитания.

3.29. Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных учреждениях.

3.30. Организует профилактическую работу по предупреждению безнадзорности несовершеннолетних, преступности и правонарушений. Ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях.

3.31. Создает условия для выявления и обучения одаренных и талантливых детей и подростков.

3.32. Оказывает поддержку в реализации различных форм получения образования, осуществляет контроль получения образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

3.33. Участвует в пределах своей компетенции в реализации федеральных, региональных, а также муниципальных программ в сфере образования.

3.34. В пределах своей компетенции оказывает содействие развитию детских общественных объединений и общественных организаций.

3.35. Осуществляет кадровую политику в сфере образования муниципального округа: ведет учет, анализирует и прогнозирует потребность образовательных организаций в педагогических кадрах, осуществляет анализ и прогноз состояния системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих работников подведомственных учреждений, осуществляет мониторинг наличия педагогических вакансий.

3.36. На основании представлений подведомственных учреждений готовит ходатайства на представление к ведомственным наградам, присвоению почетных званий и организует награждение наиболее отличившихся работников подведомственных учреждений наградами различного уровня.

3.37. Вносит предложения в проект бюджета муниципального округа в части финансирования мероприятий по развитию системы образования муниципального округа, в том числе по установлению порядка и условий применения

стимулирующих и компенсационных выплат (доплат, надбавок, премий и др.) в подведомственных учреждениях.

3.38. Организует прием граждан, рассматривает письма, заявления, жалобы, принимает меры к устранению недостатков в деятельности подведомственных учреждений, управления образования.

3.39. Создает в установленном порядке при управлении образования общественные советы, штабы, комиссии, экспертные и рабочие группы для решения вопросов в сфере образования.

3.40. Проводит антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов в сфере образования в пределах своей компетенции.

3.41. Координирует при участии органов службы занятости обеспечение временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

3.42. Организует в соответствии с установленным порядком проведение педагогических конференций, совещаний, семинаров, конкурсов и др. в сфере образования. Участвует в реализации планов мероприятий подведомственных образовательных организаций, иных органов, комиссий и комитетов на областном и федеральном уровнях по вопросам образования.

3.43. Организует и проводит работу по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, работающих в подведомственных учреждениях и управлении образования.

3.44. Осуществляет организацию мониторинга системы дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования детей.

3.45. Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении заказчиков, подведомственных управлению образования.

3.46. Осуществляет отдельные государственные полномочия, предусмотренные законом Вологодской области от 17.12.2007 № 1719-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования»:

- по социальной поддержке детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, из многодетных семей в части предоставления:

- денежной выплаты на проезд (кроме такси) на городском транспорте, а также на автобусах пригородных и внутрирайонных маршрутов;

- денежной выплаты на приобретение комплекта одежды для посещения школьных занятий, спортивной формы для занятий физической культурой;

- по предоставлению компенсации, выплачиваемой родителям (законным представителям) детей, посещающих муниципальные и частные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования;

- по предоставлению единовременных выплат педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, проживающим и работающим в сельской местности, в соответствии с законом области от 28 апреля 2010 года № 2271-ОЗ "О единовременных выплатах педагогическим работникам,

проживающим и работающим в сельской местности";

- по обеспечению льготным питанием обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях из числа детей из малоимущих семей, многодетных семей, детей, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере;

- по социальной поддержке детей-инвалидов и ВИЧ-инфицированных детей при обучении на дому в части предоставления:

- компенсации затрат родителям (законным представителям) детей - инвалидов, ВИЧ-инфицированных детей, являющихся обучающимися муниципальных общеобразовательных организаций, обучение которых по основным общеобразовательным программам осуществляется родителями (законными представителями) на дому самостоятельно, в размерах нормативов подушевого финансирования на обеспечение общеобразовательного процесса при индивидуальном обучении на дому, установленных законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

- ежемесячной денежной выплаты на оплату услуг по передаче данных и предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с тарифами на оплату услуг связи родителям (законным представителям) детей-инвалидов, являющихся обучающимися муниципальных общеобразовательных организаций, обучение которых по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования производится на дому с использованием дистанционных образовательных технологий;

Осуществление отдельных государственных полномочий, указанных в подпункте 3.50. управление образования осуществляет в пределах своей компетенции.

3.47. Разрабатывает и внедряет в практику работы образовательных организаций программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3.48. Обеспечивает проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в общеобразовательных организациях.

3.49. Осуществляет награждения работников образовательных организаций, подведомственных управлению образования, наградами управления образования.

3.50. Организует обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в размере, порядке и на условиях, которые определяются Правительством Российской Федерации.

3.51. Организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, в том числе по участию в профилактике терроризма

и экстремизма на территории муниципального округа, в части компетенции управления образования.

3.52. Организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке и пожарной безопасности муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования.

3.53. Осуществляет иные полномочия учредителя в отношении подведомственных управлению образования муниципальных учреждений в соответствии с действующим законодательством и в пределах, предусмотренных муниципальными правовыми актами округа.

3.54. Реализует иные вопросы местного значения, государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления округа, и отдельные непередаваемые государственные полномочия (в случае принятия Представительным Собранием Чагодощенского муниципального округа решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий), исполнение которых обеспечивается администрацией округа, в соответствии с действующим законодательством и в пределах, определенных муниципальными правовыми актами.

3.55. Готовит проекты муниципальных правовых актов, а также участвует в подготовке материалов для заседаний Представительного Собрания Чагодощенского муниципального округа по вопросам, входящим в компетенцию управления образования.

3.56. Осуществляет согласование проектов муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию управления образования.

3.58. Обеспечивает соответствующий режим хранения и защиты информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, полученную в процессе деятельности управления образования.

3.59. Предоставляет муниципальные услуги и принимает участие в предоставлении государственных услуг в пределах своей компетенции в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

3.60. Осуществляет мероприятия по противодействию коррупции в сфере образования.

3.61. Осуществляет в пределах своей компетенции мониторинг деятельности образовательных организаций, оказывает помощь в формировании нормативно-правовой базы подведомственных учреждений.

3.62. Осуществляет организацию олимпиад и иных интеллектуальных, творческих конкурсов, физкультурно-спортивных мероприятий.

3.63. Обеспечивает участие обучающихся образовательных организаций в региональных и федеральных этапах олимпиад, конкурсах, смотрах, спортивных соревнованиях, выставках, профильных сменах, фестивалях и т.д.

3.64. Обеспечивает проведение аттестации кандидатов на должность руководителей образовательных организаций и руководителей образовательных организаций.

3.65. Обеспечивает соблюдение муниципальными служащими запретов и ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта

интересов, исполнение обязанностей, установленных законодательством РФ в сфере противодействия коррупции.

3.66. Координирует реализацию национальных проектов в пределах своей компетенции.

3.67. Обеспечивает информирование граждан Чагодощенского муниципального округа по вопросам, отнесенным к компетенции управления образования, в том числе через средства массовой информации.

3.68. Осуществляет мероприятия по поддержке общероссийского движения детей и молодежи.

4. Права и обязанности управления образования

4.1. Управление имеет право:

4.1.1. Запрашивать от руководителей подведомственных учреждений необходимые материалы и сведения по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.1.2. Осуществлять прием граждан по личным вопросам.

4.1.3. Готовить проекты постановлений, распоряжений администрации округа, решений Представительного Собрания Чагодощенского муниципального округа Вологодской области по вопросам, входящим в его компетенцию.

4.1.4. Согласовывать проекты правовых актов администрации округа, решений Представительного Собрания Чагодощенского муниципального округа Вологодской области по вопросам, входящим в компетенцию управления.

4.1.5. Запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти и местного самоуправления, организаций информацию, необходимую для осуществления возложенных на управление задач.

4.1.6. Принимать решения по вопросам подбора, расстановки кадров руководителей подведомственных учреждений; повышения их квалификации, поощрения, наложения взысканий, совершенствования работы подведомственных учреждений; формировать резерв кадров на руководящие должности подведомственных учреждений.

4.1.7. Принимать решения по вопросам своей компетенции, которые являются обязательными для исполнения подведомственными учреждениями, осуществлять соответствующие контрольные мероприятия, в том числе проводить комплексные и тематические проверки подведомственных учреждений.

4.2. Управление обязано:

4.2.1. Обеспечивать выполнение задач, определенных в разделе 2 настоящего Положения.

4.2.2. Осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с действующим законодательством, не допускать нарушения прав и свобод граждан.

4.2.3. Обеспечивать учет и сохранность документов постоянного срока хранения, по личному составу, осуществлять своевременную передачу их на государственное хранение.

4.2.4. Обеспечивать выполнение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке, противопожарной безопасности.

4.2.5. Представлять информацию о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством.

5. Имущество управления образования

5.1. Имущество управления образования является муниципальной собственностью Чагодощенского муниципального округа Вологодской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления. Права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного имущества управление образования осуществляет в пределах, установленных законодательством.

5.2. Источниками формирования имущества управления образования являются:

бюджетные средства;

имущество, составляющее собственность муниципального округа и закрепленное за управлением образования на праве оперативного управления.

5.3. Бюджетное финансирование управления образования и использование им выделенных денежных средств осуществляются по бюджетной смете, утверждаемой в установленном порядке заместителем руководителя администрации, начальником управления образования, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального округа на содержание управления образования. Использование денежных средств управлением образования производится в порядке, установленном бюджетным законодательством РФ.

6. Организация деятельности управления образования

6.1. Управление образования осуществляет свою деятельность в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Положением.

6.2. Управление образования не имеет структурных подразделений.

6.3. Руководство деятельностью управления образования осуществляет начальник управления образования администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области (далее – начальник управления образования), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Чагодощенского муниципального округа.

6.4. Назначение кандидатуры на должность начальника управления образования подлежит согласованию с уполномоченным органом исполнительной власти Вологодской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования, в порядке, установленном Приказом Департамента образования Вологодской области от 6 октября 2021 г. № ПР.20-0011/21 "О согласовании кандидатур на замещение должности исполнительно-распорядительных органов (местных администраций) муниципальных районов и городских округов (заместителей глав местных администраций, руководителей структурных подразделений местных администраций или отраслевых органов местных администраций), осуществляющих муниципальное управление в сфере образования".

6.5. Начальник управления образования подотчетен Главе Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

6.6. Функции, полномочия и обязанности начальника управления образования определяются его должностной инструкцией и трудовым договором.

6.7. Начальник управления образования имеет заместителя, назначаемого на должность в установленном порядке.

6.8. Штатное расписание управления образования утверждается постановлением администрации Чагодощенского муниципального округа по представлению начальника управления образования.

6.9. Начальник управления образования:

осуществляет руководство текущей деятельностью управления образования на основе единоначалия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Вологодской области, нормативными правовыми актами Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, настоящим Положением, трудовым договором, обеспечивает добросовестное выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности управления образования

действует от имени управления образования без доверенности, в том числе представляет его интересы в суде, органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с предприятиями, учреждениями, организациями, средствами массовой информации и гражданами по всем вопросам деятельности управления образования, выдает доверенности от имени управления образования;

издает в пределах своей компетенции приказы, обязательные для исполнения работниками управления образования и подведомственными учреждениями, утверждает инструкции, дает поручения по вопросам, связанным с организацией деятельности управления образования, подлежащие обязательному выполнению сотрудниками управления образования, организует и контролирует их исполнение;

подписывает документы от имени управления образования в пределах своей компетенции;

открывает и закрывает лицевые счета в финансовом управлении администрации Чагодощенского муниципального округа, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

заключает от имени управления образования муниципальные контракты (договоры), соглашения с юридическими и физическими лицами в пределах компетенции управления образования;

отвечает за целевое использование выделенных в распоряжение управления образования бюджетных средств, достоверность и своевременное представление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета;

обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, защиту имущественных прав и интересов управления образования, сохранность имеющихся материальных ценностей и документов;

распоряжается имуществом управления образования с согласия собственника имущества в пределах, установленных договором об оперативном управлении;

назначает и освобождает от должности работников управления образования, руководителей подведомственных организаций, заключает и расторгает трудовые договоры с ними, применяет к ним меры дисциплинарных взысканий,

материального поощрения, принимает решения об иных выплатах в соответствии с действующим законодательством;

распределяет обязанности между специалистами управления образования, утверждает их должностные инструкции, инструкции по охране труда, противопожарной и технике безопасности;

организует мероприятия по подготовке и переподготовке специалистов управления образования, повышению их профессиональной квалификации;

представляет на утверждение главе администрации Чагодощенского муниципального округа структуру и штатное расписание управления образования;

обеспечивает своевременную и качественную работу по приведению муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к сфере деятельности управления образования, в соответствие с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами и (или) нормативными правовыми актами Вологодской области, Чагодощенского муниципального округа Вологодской области;

утверждает бюджетную смету на содержание управления образования в пределах средств, предусмотренных решением о бюджете муниципального округа на соответствующий период;

ведет личный прием граждан и осуществляет рассмотрение заявлений и обращений граждан, принимает по ним необходимые решения;

заключает и прекращает трудовые договоры с руководителями подведомственных учреждений;

утверждает должностные инструкции руководителей подведомственных учреждений, вносит в них соответствующие изменения;

вносит в установленном порядке предложения о награждении работников управления образования, руководителей и работников образовательных организаций;

отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности управления образования;

обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

участвует в заседаниях комиссий, рабочих групп, проводимых администрацией Чагодощенского муниципального округа, Главой Чагодощенского муниципального округа Вологодской области, его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию управления образования;

принимает меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предотвращению коррупции;

в случае если начальник управления образования имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, стороной которых является или намеревается быть управление образование, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и управления образования в отношении существующих или предполагаемых действий, в том числе сделок, начальник управления образования обязан сообщить о своей заинтересованности Главе Чагодощенского муниципального округа Вологодской области до момента

принятия решения о совершении данных действий. Урегулирование конфликта интересов осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Решение об одобрении совершения таких действий принимает Глава Чагодощенского муниципального округа Вологодской области;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Вологодской области, Чагодощенского муниципального округа Вологодской области и трудовым договором (контрактом).

6.10. В период временного отсутствия начальника управления образования его должностные обязанности исполняет заместитель начальника управления образования.

6.11. При управлении образования в целях демократического, государственно-общественного характера управления муниципальной системой образования могут быть созданы коллегиальные органы.

7. Ответственность управления образования

7.1. Управление образования несет ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на него задач и обязанностей, за целевое использование выделенных для этих целей бюджетных средств, за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

7.2. Ответственность за деятельность управления образования, за общее состояние трудовой дисциплины в управлении образования несет начальник управления образования.

7.3. Управление образования отвечает по своим обязательствам в объеме находящихся в его распоряжении денежных средств (при недостаточности или отсутствии указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам управления образования несет собственник его имущества).

7.4. Начальник управления образования несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление образования полномочий (функций), неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, в том числе непринятие мер по устранению причин коррупции в соответствии с действующим законодательством.

7.5. Муниципальные служащие управления образования в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также лица, замещающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в соответствии с федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и иным законодательством Российской Федерации, Вологодской области и муниципальными правовыми актами Чагодощенского муниципального округа Вологодской области несут ответственность:

за неисполнение и ненадлежащее исполнение по их вине возложенных на них должностных обязанностей по осуществлению функций и полномочий финансового управления;

за действия и бездействие, повлекшие нарушение прав и законных интересов граждан и организаций.

8. Ликвидация и реорганизация управления образования, внесение изменений в Положение

8.1. Ликвидация или реорганизация управления образования осуществляется по решению Представительного Собрания Чагодощенского муниципального округа Вологодской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. При ликвидации и реорганизации управления образования, высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Имущество управления образования, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам управления образования, передается ликвидационной комиссией комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

8.4. Образовавшиеся при осуществлении деятельности управления образования архивные документы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации управления образования его правопреемнику, а при ликвидации - на хранение в соответствующее архивное учреждение.

8.5. внесение изменений в настоящее Положение осуществляется решением Представительного Собрания Чагодощенского муниципального округа Вологодской области.

